

## **Az irányított kutatómunkáért és oktatási feladatok ellátásáért megszerzhető kreditek adminisztrálása, a kreditigazoló nyomtatvány kitöltése a 2016 után felvett hallgatók esetében:**

A kutatómunkáért és az oktatásért megszerzett krediteket a **félév végén** a kreditigazoló nyomtatvány kitöltése során a témavezető határozza meg, és aláírásával a témavezető hitelesíti. A kitöltött kreditigazoló nyomtatványt végül a programvezető aláírásával hagyja jóvá. A megszerzett kreditek a félév végén a benyújtott kreditigazoló nyomtatványok alapján, a programvezetők jóváhagyása után kerülnek a Tudományos és Nemzetközi Kapcsolatok csoportja (TNKCS) által rögzítésre a Neptunban.

Az oktatási és kutatási tevékenység féléves értékelésénél figyelembe kell venni, hogy egy hallgatónak egy félév alatt átlagosan 30 kreditet kell teljesítenie. Így a tanulmányi és a kutatási (illetve oktatás esetén az oktatási) kreditek összege lehetőleg ne lépje túl a 30 kreditet, hogy a hallgató minden félévben azonos terheltség mellett megszerezhesse a 8. félév végére az abszolutoriumhoz szükséges 240 kreditet.

### **Oktatási kreditek:**

#### **Oktatási feladatok ellátásával szerzett kreditek:**

A doktori tanulmányok alatt oktatási feladatok teljesítésével maximum 48 kreditet lehet szerezni. A kurzusok (előadások, szemináriumok) értékelésénél 1 kontaktóra (45 perc) 2 kreditnek felel meg. Így egy félév során (14 hét) heti egyszer 90 percben megtartott óra 4 oktatási kreditnek felel meg.

A kreditigazoló nyomtatványon rögzíteni kell az oktatott kurzus kódját, pontos címét, a kurzus időtartamát (például: 14 hét, heti 1 x 90 perc), valamint időbeosztását (pl. hétfő 12:00–13:30).

### **Féléves kutatómunka értékelése:**

#### **Kötelezően teljesítendő, félévhez kötött tanegységek:**

- 1. szemeszter

INFPHD 201 Részletes kutatási terv elkészítése – 1 kredit

A részletes kutatási tervet a 2. szemeszterre történő regisztráció során kell leadni. Az első félév végi részletes kutatási tervet a *témavezető* kétfokozatú skálán (nem felelt meg, megfelelt) értékeli.

- 3. szemeszter

INFPHD 202 Éves beszámoló 3. szemeszter – 1 kredit

A beszámoló teljesítését a *programvezető* értékeli 3 fokozatú skálán: kiválóan megfelelt (5), megfelelt (3), nem felelt meg (1).

- 8. szemeszter

INFPHD 204 Éves beszámoló 8. szemeszter – 1 kredit

A beszámoló teljesítését a *programvezető* értékeli 3 fokozatú skálán: kiválóan megfelelt (5), megfelelt (3), nem felelt meg (1).

### **Konkrét eredménnyel járó egyéb feladatok:**

A témavezető az alábbi táblázatban szereplő kredithatárok figyelembevételével értékeli az adott típusba tartozó teljesítményt. A kreditértékek egy típuson belül egy eredményre vonatkoznak, amennyiben egy doktorandusz a féléven belül például két szakmai előadást tartott, úgy a szakmai előadásokért külön-külön megadható a 2–4 kredit.

Az eredménnyel járó kutatómunka esetében a kredittel értékelt eredmények adatait fel kell sorolni a kreditigazoló nyomtatvány hátoldalán:

- Szakmai előadás esetén: az előadó neve, az előadás címe, helyszíne, időpontja
- Konferencia-előadások: a szerzők neve, az előadás címe, a konferencia neve, ideje, a bibliográfiai adatok
- Poszter: a poszter készítőinek neve, a poszter címe, a konferencia neve, a megjelenés helye, ideje
- Szakcikk: bibliográfiai adatok

Szakmai előadás	2–4 kredit
Előadás hazai konferencián	4–5 kredit
Poszter hazai konferencián	3–4 kredit
Előadás külföldi konferencián	6–10 kredit
Poszter külföldi konferencián	4–8 kredit
Magyar nyelven megjelent szakcikk	4–8 kredit
Idegen nyelven megjelent szakcikk	8–14 kredit

A konferencia-előadás, illetve a poszter azt jelenti, hogy a konferenciára beküldött előadást elfogadták, és megjelenik a konferencia kötetében, míg a poszter csak rövid dolgozatként és csak poszteren bemutatva jelenik meg. Amennyiben csak absztrakt vagy prezentáció szerepel a konferencián, akkor a *Szakmai előadás* kategóriában számolható el. Ugyanazért az eredményért egyszerre nem adható két külön kategóriában kredit, viszont a különbség a második, magasabb minőségű publikáció esetén megadható. Társszerzőkkel írt publikációknál érdemes mérlegelni, hogy az előadás vagy a publikáció elkészítésében végzett munka ért-e több kreditet.

### **Konkrét eredménnyel nem járó kutatómunka:**

Az adott félévben konkrét eredménnyel nem járó kutatásért is szerzhető kredit, a konkrét eredménnyel nem járó kutatás értékelésénél ügyelni kell arra, hogy 30 kutatásra fordított óra felel meg 1 kreditnek. Egy félévben maximum 20 kredit szerzhető konkrét eredménnyel nem járó kutatómunka teljesítésével. Konkrét eredménnyel nem járó kutatómunkával szerzett kreditek esetén a féléves kreditigazoló nyomtatványhoz csatolni kell egy maximum egyoldalas írásos beszámolót, amely ismerteti az elszámolt kutatómunkát. A beszámolón szerepelnie kell a témavezető aláírásának.

Konkrét eredménnyel nem járó kutatásnak tekinthető:

- a projektmunka;
- a témavezető ellenőrzésével végzett szakirodalom (ez lehet olyan tankönyv is, amelyről nincs meghirdetett kurzus, ha beszámol róla a témavezetőnél) feldolgozása;
- tantárgyként nem felvehető szemináriumokon való részvétel (például 1 óra meghallgatása egy szemináriumon 2 órányi kutatómunkával egyenértékű);
- csoportmunkában készített tanulmányokhoz, beszámolókhöz való hozzájárulás.